

УВЕДОМЛЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО ОТЧЕТНО- ПЕРЕВЫБОРНОГО
СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ЖК№13 БМП (в форме ОЧНО-ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ)

УВАЖАЕМЫЕ ЧЛЕНЫ ЖК

Настоящим уведомляем Вас о том, что с 23 марта по 30 марта 2024 года будет проведено отчетно-перевыборное собрание **членов ЖК в форме очно-заочного голосования**. Данное собрание проводится правлением ЖК, созданным для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: СПб, ул. Дм. Устинова д. 3, в соответствии ст.47 Жилищного кодекса. Очная часть собрания будет проведена 23.03.2024г в 12.00 в помещении правления ЖК.

Заочная часть собрания будет проведена с 23.03.2024 по 30.03.2024г.

Решения(бюллетени) для голосования будут переданы через почтовые ящики, либо могут быть получены лично.

Заполненные бюллетени необходимо передать в почтовый ящик правления, расположенном в лифтовом холле 1-го этажа.

Прием бюллетеней заканчивается в 20.00 30.03.2024г.

Ознакомиться с документами и материалами , которые будут представлены на собрании для утверждения. Вы сможете в помещении правления кооператива в часы приема либо на сайте: www.moidomru.ru/du3

Подсчет голосов осуществляется секретарем и председателем собрания.

Председатель собрания – Дегтярёва Людмила Геннадьевна (кв.44)

Секретарь собрания – Фильчакова Галина Ивановна (кв.52).

Про голосовании Вам необходимо принять решения по следующим вопросам:

Повестка отчетно-перевыборного собрания членов ЖК:

1. Отчет главного бухгалтера о финансово-хозяйственной деятельности ЖК за 2023г.
2. Отчет председателя ЖК и членов правления о проделанной работе за 2023год
3. Отчет ревизионной комиссии о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности ЖК за 2023год
4. Утверждение сметы доходов и расходов на 2024год
5. Выборы состава правления
6. Выборы ревизионной комиссии.

Напоминаем, что решение общего собрания членов ЖК, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе и для тех, кто независимо от причин не принял участие в голосовании (ч.5 ст. 46 ЖК РФ.)

Правление ЖК

**ОТЧЕТ главного бухгалтера
о финансово-хозяйственной деятельности ЖК № 13 БМП
за 2023 год**

Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность ЖК за отчетный период несли: Председатель правления и главный бухгалтер- Дегтярева Людмила Геннадьевна
Отчет составлен по данным бухгалтерского и налогового учета.

1. Целевое финансирование

№ по	Наименование статей	Расходы	Доходы	Перерасход	Экономия
1	Содержание общего имущества	919513.56	76545.47	442968.09	
2	Текущий ремонт	895840.00	372387.79	523452.21	
3	Очистка мусоропровода	119390.00	79598.45	39792.55	
4	Содержание территории	119187.00	95368.46	23818.54	
5	Содержание и ремонт лифтов	247327.72	391562.01		144234.29
7	Горячая вода	16457.24	21137.73		4680.49
8	Холодная вода		2932.20		2932.20
9	Освещение МОП	102608.79	57905.02	44703.77	
10	Управление домом	959599.84	241513.37	718086.47	
11	Радио	49634.97	53951.04		4316.07
12	Телевизионная антенна	70400.00	70400.00		
13	АППЗ	16316.30	24338.34		8022.04
14	ПЗУ/домофон/	22825.00	22825.00		
15	Услуги ВЦ	26477.00	20086.00	6391.00	
16	Пеня	2825.87	128038.73		125205.86
17	Обслуживание ОПУ	56421.70	39423.56	16998.14	
18	Видеонаблюдение	16800.00		16800.00	
19	Экономия на 01.01.2022г.				
20	Прибыль от коммерч. деятельности		2 728 312.80		2 728 312.80
	ИТОГО:	3605629.99	2053038.17	1833009.77	289390.95

2. Предпринимательская деятельность ЖК

Поступило по договорам на аренду и услуги - 2 902 460.42
Начислен налог на доходы - 87.074
Прибыль ЖК -2 815 386.42

3. Операции на расчетном счете

Остаток на 01.01.2023г. - 6 684 399.40
Поступило - 5 130 367.04
в том числе: квартирная плата - 2 028 998.78
аренда - 2 902.460.42
библиотека - 248.907.84
Израсходовано -4 426 687.59
в том числе: оплачены налоги -392 532.50
и взносы
оплачено поставщикам -3 240 882.83
перечислена заработная плата - 622.400
перечислено под отчет - 170.842.26
Остаток на 31.12.2023г. -7 388 108.85

4. Расчеты с поставщиками

Долг на 01.01.2023г. - 38 642.75
Оказаны услуги -3 240 882.83
Оплачено -3 234 321.40
Долг на 31.12.2023г. - 32 081.32

5. Платежи домовладельцев

Задолженность на 01.01.2023г. - 1 200 395.68
Начислено - 2 051 343.17
Оплачено - 1 980 266.16
Задолженность на 31.12.2023г. - 1 271 474.69

Главный бухгалтер ЖК



Дегтярева Л.Г.

Отчет председателя ЖК № 13 БМП
о финансово – хозяйственной деятельности за 2023 год

1. Договора

Все ранее заключенные договора действуют на прежних условиях.

2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЖК

- В 2023 году на счет ЖК по договорам на аренду и услуги поступило - 2 902 460.42
- Из них налог на доходы составил 6% - 87.074
- Прибыль ЖК составила - 2 815 386.42

3. ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ

Выполненные работы	Период выполнения	Организация, выполнившая работы	Стоимость работ /руб.
1.Работы по уборке подвала с выносом мусора	Март 2023г.	ИП Потапов А.Н.	42 500.00
2. Работы по ремонту аварийного участка кровли на здании	Май 2023г.	ИП Потапов А.Н.	46 400.00
3.Работы по проверке и прочистки вентиляционных каналов	Июнь 2023г.	ООО «Чистые трубы»	7 636.00
4.Работы по мойке и дезинфекции стволов мусоропровода, мусороприемных камер и загрузочных клапанов.	Июнь 2023г.	ИП Филатов	19 390.00
5. Косметический ремонт участка стены фасада здания. Закраска граффити на участке фасада (услуги высотника).	Август 2023г.	ИП Потапов А.Н.	94 000.00
6.Работы по оказанию услуг по размещению, поддержке, восстановлению официального сайта :moidomru.ru/du3	Ноябрь 2023г.	И.П. Клеменьтеева А.А.	3000.00
7.Работы по текущему ремонту-покраска порталов пассажирских лифтов и створок дверей в лифтовых холлах.	Октябрь 2023г.	ИП Обидин М.Ю.	517 000.00
8. Работы по закраске граффити на участке фасада.	Ноябрь 2023г.	ИП Потапов А.Н.	33 150.00
9.Работы по текущему косметическому ремонту парадных (поэтажные лифтовые холлы 1,2 парадные – 21 этаж).	Декабрь 2023г.	ИП Маховский Ю.Ю.	293 240.00
10.Работы по уборке снега и наледи с кровли и парапетов, прочистка сливных воронок, сдвиг снежного покрова от края (включая библиотеку).	Декабрь 2022г.	И.П. Потапов А.Н.	45 000.00
11.Электротехнические работы в поэтажных электрощитах на лестничных площадках в здании (монтаж и демонтаж временных эл. розеток).	Декабрь 2023г.	ИП Потапов А.Н.	41 000.00

4. План работ на 2024год

- Работы по обслуживанию кровли от снега и наледи (90 000.00)
- Мойка и дезинфекция внутренней части стволов мусоропровода аппаратом высокого давления.(20 000.00)
- работы по прочистке вентиляционных каналов.(10 000.00)
- Работы по закраски граффити на кровле дома (60 000.00)
- Работы по герметизации аварийного участка кровли (протечки из-за плохого примыкания).(50 000.00)
- Работы по уборке подвала здания после неоднократных засоров канализации. (40.000.00)
- работы по замене аварийных пожарных стояков 1, 2 парадные (450.000)

Председатель ЖК № 13 БМП



Л.Г. Дегтярёва

Акт

Ревизии финансово-хозяйственной деятельности ЖК № 13 БМП
за период 01.01.2023г. по 31.12.2023г.

Ревизионная комиссия избрана в составе:

Председатель - Мареш Л.Д.

Члены комиссии - Сербенко В.Т.
Портян В.И.

Ревизионная комиссия провела проверку финансово-хозяйственной деятельности правления и бухгалтера ЖК № 13 БМП.

Ответственными лицами за ревизионный период являлись:

председатель – Дегтярева Людмила Геннадьевна

бухгалтер _ Дегтярева Людмила Геннадьевна

Сплошной проверке подвергнуты следующие документы:

1. Банковские выписки
2. Авансовые отчеты
3. Акты выполненных работ
4. Оборотные ведомости
5. Расчет квитанций
6. Отчет бухгалтера о финансово- хозяйственной деятельности ЖК № 13 БМП за 2023г.

В результате проверки установлено следующее:

Все расходы документально подтверждены.

Финансовое состояние стабильно.

Замечаний нет.

Председатель – Мареш Л.Д. _____

Секретарь - Сербенко В.Т. _____

15 февраля 2024г.

г. Санкт-Петербург

СМЕТА

Утверждена общим собранием

Протокол № от

Доходов и расходов ЖК № 13 БМП на 2024 год.

Санкт-Петербург, Дмитрия Устинова, 3

№ п/п	Наименование статей	Всего тыс.руб.	Обоснование (расчет затрат на 1 месяц)
	РАСХОДЫ		
1	Содержание общего имущества в МКД Всего в том числе: - дератизация - работы по содержанию МКД - диспетчерская служба - материалы, инвентарь	1146.1 5.3 1083 33.8 24	Дог. Центр профил.- 438.55 Дог. ООО УК «Ижора-Сервис» - 90287.86 Дог. ООО «Лифт-связь» - 2817 Инвентарь, материалы – 2000.00
2	Обслуживание лифтов: - обслуживание по договору - страхование лифтов - освидетельствование	373.4 353 3.00 17.4	Дог. ООО «Метеор-лифт» - 29418.84 ООО «Росгосстрах» Дог. КПЛ инженерный центр - 1405
3	Текущий ремонт	280.0	План текущего ремонта
4	ПЗУ	24.9	Дог. ООО «Связьмонтаж» - 2075.00
5	АППЗ	17.8	Дог. ООО «Спецпромонтаж» - 1483.30
6	Общедомовые приборы учета	42	Дог. «Альянс Тепло Монтаж» - 3498.70
7	Управление домом /АУР/ - зар. Плата, взносы в фонды - канц., прочие расходы	960 900 120	Канц. Тов., почт. Расх. – 10000.00
8	Телевизионная антенна	76.8	Дог. ООО «Связьмонтаж» - 6400.00
9	Радиоточка	51	Дог. ФГУП РС СП – 4230.25
10	Услуги ВЦ	31	Дог. ООО «Эллис ИТ» - 2573.0
11	Резервный фонд	7250	
	ДОХОДЫ		
1	Содержание общего имущества в МКД ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	591.1 468.4 122.7	(8.99x4238.4x6) + (9.43x4238.4x6) (8.99x1110.7x6) +(9.43x1110.7x6)
2	Текущий ремонт ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	458.8 363.6 95.2	(6.95x4238.4x6) + (7.35x4238.4x6) (6.95x1110.7x6) + (7.35x1110.7x6)
3	Содержание придомовой территории	133.7	(2.53x4238.4x6) + (2.73x4238.4x6)
4	Очистка мусоропровода	98.1	(1.88x4238.4x6) + (1.98x4238.4x6)
5	Обслуживание лифтов	495	(9.74x4238.4x6) + (9.74x4238.4x6)
6	ПЗУ	24.9	25x83 = 2075.0
7	АППЗ ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	28.5 22.8 5.7	(0.43x4238.4x6) + (0.44x4238.4x6) (0.43x1110.7x6) + (0.44x1110.7x6)
8	ОПУ ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	43 34.1 8.9	0.67x4238.4 = 2839.73 0.67x1110.7 = 744.17
9	Управление МКД ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	287.9 228.1 59.8	(4.29x4238.4x6) + (4.68x4238.4x6) (4.29x1110.7x6) + (4.68x1110.7x6)
10	Телевизионная антенна	76.8	80 x 80 = 6400
11	Радиоточка	59	125.76x39 = 4905
12	ГВС ОДН	42.2	0.83 x 4238.4 = 3.51
13	Услуги ВЦ	21.9	22.0 x 83 = 1826
14	Прибыль от ком. деят.	2728	

Председатель правления ЖК

Дегтярёва Л.Г.

Члены правления ЖК :





