

Информация

о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением к централизованной системе холодного водоснабжения

| | |
|---|---|
| Форма заявки о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения | Приложение 1 |
| Перечень документов, представляемых одновременно с заявкой о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения | Приложение 2 |
| Реквизиты нормативного правового акта, регламентирующего порядок действий заявителя и регулируемой организации при подаче, приеме, обработке заявки о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения, принятии решения и уведомлении о принятом решении | <ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».2. «Правила холодного водоснабжения и водоотведения» от 29.07.2013 г. № 644.3. «Правила определения и предоставления технических условий подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения» от 13.02.2006 г. № 83. |
| Телефоны и адреса службы, ответственной за прием и обработку заявок о подключении к централизованной системе холодного водоснабжения | Отдел по работе с клиентами: с. Мальта, ул. Полевая,9 понедельник - четверг с 8.00 до 16.00; пятница с 8.00 до 15.00. Выходные дни: суббота, воскресенье |

Директору _____

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Предприятие _____

Просит выдать разрешение на подключение к сетям водоснабжения

Объекта _____

Находящегося по адресу: _____

Характеристика объекта _____

(кол-во этажей, кол-во рабочих мест)

Максимальный расход воды _____ м³/час

Среднесуточный расход воды _____ м³/час

Количество часов работы в сутки _____ час

Количество _____ человек

Сведения о субабонентах _____

Планируемый срок ввода в эксплуатацию _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

Перечень

документов, представляемых на подключение к системе холодного водоснабжения.

1. Заявление о подключении, содержащее полное и сокращенное наименования заказчика (для физических лиц - фамилия, имя, отчество), его местонахождение и почтовый адрес.
2. Копии учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.
3. Правоустанавливающие документы на земельный участок.
4. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта.
5. Топографическую карту участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованную с эксплуатирующими организациями.
6. Информацию о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта.
7. Планируемую величину необходимой подключаемой нагрузки.