

Приложение №5
УТВЕРЖДЕН
Протокол общего собрания членов
ТСЖ «Маршала Жукова 58/1»
от 25 февраля 2020 года № 1

**План мероприятий
по управлению, содержанию и ремонту общего имущества
ТСЖ «Маршала Жукова 58/1»
на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Периодичность проведения/ сроки исполнения	Примечание
1. Управление жилищным фондом			
1.1	Заключение договора на проверку дымовентиляционных каналов	до 15.01.2020	подрядная организация
1.2	Заключение договора страхования лифтов (ОПО)	до 15.12.2020	ОАО «Росгосстрах»
1.3	Снятие показаний общедомового прибора учета расходования холодного водоснабжения и передача данных в ресурсоснабжающую организацию	ежемесячно 21 числа	председатель Правления ТСЖ
1.4	Снятие показаний общедомового прибора учета расходования тепловой энергии и передача данных в ресурсоснабжающую организацию	ежемесячно 21 числа	ООО «Газпром теплоэнерго Краснодар»
1.5	Сбор показаний индивидуальных приборов учета расходования коммунальных ресурсов, установленных в помещениях собственников, и передача данных в РСО	ежемесячно до 25 числа	председатель Правления ТСЖ
1.6	Начисление собственникам помещений коммунальных платежей, взносов на капитальный ремонт, содержание и ремонт общего имущества. Подготовка и предоставление платежных документов	ежемесячно до 1 числа	председатель Правления ТСЖ
1.7	Учет поступления коммунальных платежей от собственников помещений	постоянно	председатель Правления ТСЖ
1.8	Ведение претензионно-исковой деятельности по взысканию с собственников помещений задолженности за предоставленные коммунальные услуги	постоянно	председатель Правления ТСЖ
1.9	Расчет с ресурсоснабжающими организациями за предоставленные коммунальные ресурсы (по счетам-фактурам)	ежемесячно до 15 числа	председатель Правления ТСЖ

1.10	Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ	ежемесячно до 5 числа	председатель Правления ТСЖ
1.11	Размещение информации о деятельности ТСЖ на официальном сайте ТСЖ, в системе «ГИС ЖКХ»	ежемесячно	председатель Правления ТСЖ
1.12	Ведение бухгалтерского учета и отчетности. Подготовка и сдача отчетов в ПФРФ, ФСС, ИФНС	постоянно ежемесячно	бухгалтер ТСЖ
2. Техническое обслуживание строительных конструкций и инженерных систем здания			
2.1	Аварийно-диспетчерское обслуживание (по договору)	постоянно	ООО «Теплоэнергосервис»
2.2	Общий осмотр здания	15.04.2020 15.10.2020	председатель Правления ТСЖ
2.3	Частичный осмотр здания	1 раз в квартал	председатель Правления ТСЖ
2.4	Внеплановый осмотр здания	по мере необходимости	председатель Правления ТСЖ
2.5	Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах. Прочистка дымовентиляционных каналов	3 раз в год	подрядная организация
2.6	Профилактическое обслуживание внутридомового газового оборудования МКД	1 раз в год	по плану подрядной организации
2.7	Ревизия системы холодного водоснабжения и инженерного оборудования	1 раз в год	подрядная организация
2.8	Устранение незначительных неисправностей в системах водопровода и канализации	по мере необходимости	подрядная организация
2.9	Прочистка канализационного лежачка	по мере необходимости	подрядная организация
2.10	Устранение незначительных неисправностей электротехнических устройств (смена перегоревших лампочек, смена и ремонт выключателей, мелкий ремонт электропроводки)	по мере необходимости	подрядная организация
2.11	Профилактическое обслуживание электрооборудования МКД	1 раз в год	подрядная организация
2.12	Устранение незначительных неисправностей в системах отопления и горячего водоснабжения	по мере необходимости	подрядная организация
2.13	Контроль температурного режима системы горячего водоснабжения	постоянно	подрядная организация
2.14	Регулировка и наладка системы центрального отопления, контроль температурного режима в отопительный период	постоянно в отопительный период	подрядная организация
2.15	Консервация системы отопления после окончания отопительного сезона	до 01.05.2020	подрядная организация
2.16	Промывка и опрессовка системы центрального отопления, профилактическая ревизия запорной арматуры и инженерного оборудования в период подготовки к отопительному сезону	до 01.09.2020	подрядная организация
2.17	Регулировка и наладка систем автоматического управления инженерным оборудованием	по мере необходимости	подрядная организация

2.18	Техническое обслуживание лифтового оборудования	2 раза в месяц	подрядная организация
2.19	Техническое освидетельствование лифтов	февраль 2020	подрядная организация
3. Текущий ремонт строительных конструкций и инженерных систем здания			
3.1	Ремонт лестничных пролетов технических этажей МКД	2 квартал 2020 г.	подрядная организация
3.2	Покраска цоколя здания МКД	2 квартал 2020 г.	подрядная организация
3.3	Замена входной двери во 2-ом подъезде	3 квартал 2020 г.	подрядная организация
3.4	Приобретение оборудования и монтаж системы видеонаблюдения МКД	2 квартал 2020 г.	подрядная организация
4. Санитарное содержание			
4.1	Уборка мест общего пользования (1-й этаж, кабина лифта, площадка перед почтовыми ящиками)	ежедневно	уборщик помещений ТСЖ
4.2	Влажная уборка лестничных маршей	2 раза в месяц	уборщик помещений ТСЖ
4.3	Мытье окон, стен, удаление пыли на лестничных клетках	2 раза в год	уборщик помещений ТСЖ
4.4	Уборка чердачного помещения	1 раз в год	уборщик помещений ТСЖ
4.5	Уборка подсобных и вспомогательных помещений	по мере необходимости	уборщик помещений ТСЖ
4.6	Очистка кровли от мусора, грязи, листьев	2 раза в год	уборщик помещений ТСЖ
4.7	Уборка и очистка придомовой территории от бытового мусора	ежедневно	дворник ТСЖ
4.8	Очистка придомовой территории от наледи и снега (в зимний сезон)	по мере необходимости	дворник ТСЖ
4.9	Покос сорной растительности на придомовой территории	по мере необходимости	подрядная организация
4.10	Уход за зелеными насаждениями на придомовой территории	по мере необходимости	дворник ТСЖ

Председатель Правления
ТСЖ «Маршала Жукова 58/1»



К.П.Смирнова