

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО ОТЧЕТНОГО СОБРАНИЯ**  
**ЧЛЕНОВ ЖК№13 БМП (в форме очно-заочного голосования)**

**УВАЖАЕМЫЕ ЧЛЕНЫ ЖК**

Настоящим уведомляем Вас о том, что с 22 марта по 30 марта 2025 года будет проведено отчетное собрание **членов ЖК в форме очно-заочного голосования**. Данное собрание проводится правлением ЖК, созданным для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: СПб, ул. Дм. Устинова д. 3, в соответствии ст.47 Жилищного кодекса. Очная часть собрания будет проведена 22.03.2025г в 12.00 в помещении правления ЖК.

Заочная часть собрания будет проведена с 22.03.2024 по 05.04.2025г.

Решения(бюллетени) для голосования будут переданы через почтовые ящики, либо могут быть получены лично.

Заполненные бюллетени необходимо передать в почтовый ящик правления, расположенном в лифтовом холле 1-го этажа.

Прием бюллетеней заканчивается в 20.00 05.04.2025г.

Ознакомиться с документами и материалами, которые будут представлены на собрании для утверждения. Вы сможете в помещении правления кооператива в часы приема либо на сайте: [www.moidomru.ru/du3](http://www.moidomru.ru/du3)

Подсчет голосов осуществляется секретарем и председателем собрания.

Председатель собрания – Дегтярёва Людмила Геннадьевна (кв.44)

Секретарь собрания – Фильчакова Галина Ивановна (кв.52).

Про голосовании Вам необходимо принять решения по следующим вопросам:

Повестка отчетно-перевыборного собрания членов ЖК:

1. Отчет главного бухгалтера о финансово-хозяйственной деятельности ЖК за 2024г.
2. Отчет председателя ЖК и членов правления о проделанной работе за 2024год
3. Отчет ревизионной комиссии о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности ЖК за 2024год
4. Утверждение сметы доходов и расходов на 2025год

Напоминаем, что решение общего собрания членов ЖК, принятое в установленном Жилищным кодексом РФ порядке, является обязательным для всех собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе и для тех, кто независимо от причин не принял участие в голосовании (ч.5 ст. 46 ЖК РФ.)

Правление ЖК

## Акт

Ревизии финансово-хозяйственной деятельности ЖК № 13 БМП  
за период 01.01.2024г. по 31.12.2024г.

Ревизионная комиссия избрана в составе:

Председатель - Мареш Л.Д.

Члены комиссии - Сербенко В.Т.

Портян В.И.

Ревизионная комиссия провела проверку финансово-хозяйственной деятельности правления и бухгалтера ЖК № 13 БМП.

Ответственными лицами за ревизионный период являлись:

председатель – Дегтярева Людмила Геннадьевна

бухгалтер - Дегтярева Людмила Геннадьевна

Сплошной проверке подвергнуты следующие документы:

1. Банковские выписки
2. Авансовые отчеты
3. Касса
4. Акты выполненных работ
5. Оборотные ведомости
6. Расчет квитанций
7. Ведомости по заработной плате
8. Отчет бухгалтера о хозяйственной и финансовой деятельности ЖК № 13 БМП за 2024г.

В результате проверки установлено следующее :

Все расходы документально подтверждены.

Финансовое состояние стабильно

Замечаний нет

Председатель – Мареш Л.Д. \_\_\_\_\_

Секретарь - Сербенко В.Т. \_\_\_\_\_

10 марта 2025г.

г. Санкт-Петербург

## СМЕТА

Утверждена общим собранием

Протокол № от

Доходов и расходов ЖК № 13 БМП на 2025 год.

Санкт-Петербург, Дмитрия Устинова, 3

№ п/п	Наименование статей	Всего тыс.руб.	Обоснование (расчет затрат на 1 месяц)
	<b>РАСХОДЫ</b>	2527.9	
1	Содержание общего имущества в МКД Всего в том числе: - дератизация - работы по содержанию МКД - диспетчерская служба - материалы, инвентарь	1153.7 4.87 1091 33.8 24	Дог. ООО «Верес»,- 406.18 Дог. ООО УК «Ижора-Сервис» - 90980.76 Дог. ООО «Лифт-связь» - 2817 Инвентарь, материалы – 2000.00
2	Обслуживание лифтов: - обслуживание по договору - страхование лифтов - освидетельствование	373.4 353 3.00 17.4	Дог. ООО «Метеор-лифт» - 29418.84 ООО «Росгосстрах» Дог. КПЛ инженерный центр - 1405
3	Текущий ремонт	350.0	План текущего ремонта
4	ПЗУ	24.9	Дог. ООО «Связьмонтаж» - 2075.00
5	АППЗ	17.8	Дог. ООО «Спецпромонтаж» - 1483.30
6	Общедомовые приборы учета	42	Дог. «Альянс Тепло Монтаж» - 3498.70
7	Управление домом /АУР/ - зар. Плата, взносы в фонды - канц., прочие расходы	990 900 120	Канц. Тов., почт. Расх. – 10000.00
8	Телевизионная антенна	76.8	Дог. ООО «Связьмонтаж» - 6400.00
9	Радиоточка	58	Дог. ФГУП РС СП – 4876.92
10	Услуги ВЦ	31	Дог. ООО «Эллис ИТ» - 2573.0
11	Резервный фонд	7500	
	<b>ДОХОДЫ</b>	2527.9	
1	Содержание общего имущества в МКД ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	631.4 500.2 131.2	(9.43x4238.4x6) + (10.26x4238.4x6) (9.43x1110.7x6) + (10.26x1110.7x6)
2	Текущий ремонт ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	503.1 398.7 104.4	(7.35x4238.4x6) + (8.33x4238.4x6) (7.35x1110.7x6) + (8.33x1110.7x6)
3	Содержание придомовой территории	149.8	(2.73x4238.4x6) + (3.16x4238.4x6)
4	Очистка мусоропровода	106.1	(1.98x4238.4x6) + (2.19x4238.4x6)
5	Обслуживание лифтов	510.6	(10.04x4238.4x6) + (10.04x4238.4x6)
6	ПЗУ	24.9	25x83 = 2075.0
7	АППЗ ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	30.3 23.7 6.6	(0.44x4238.4x6) + (0.49x4238.4x6) (0.44x1110.7x6) + (0.49x1110.7x6)
8	ОПУ ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	44.3 35.1 9.2	(0.67x4238.4x6) + (0.71x4238.4x6) (0.67x1110.7x6) + (0.71x1110.7x6)
9	Управление МКД ВСЕГО: - квартирная плата собственников - библиотека	325.8 260.0 65.8	(4.68x4238.4x6) + (5.19x4238.4x6) (4.68x1110.7x6) + (5.19x1110.7x6)
10	Телевизионная антенна	76.8	80 x 80 = 6400
11	Радиоточка	59.1	129.50 x 38 = 4.921
12	ГВС ОДН	42.2	0.83 x 4238.4 = 3.51
13	Услуги ВЦ	23.7	23.8 x 83 = 1976
14	Прибыль от ком. деят.	2900	

Председатель правления ЖК

Дегтярёва Л.Г.

Члены правления ЖК :

Попкова Е.В.

Фильчакова Г.И.

**Отчет председателя ЖК № 13 БМП  
о финансово – хозяйственной деятельности за 2024 год**

1. Договора

Все ранее заключенные договора действуют на прежних условиях.

2. ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЖК

- В 2024 году на счет ЖК по договорам на аренду и услуги поступило - 2 900 796.35
- Из них налог на доходы составил 6% - 87.024
- Прибыль ЖК составила - 2 813 772.35

3. ВЫПОЛНЕННЫЕ РАБОТЫ

Выполненные работы	Период выполнения	Организация, выполнившая работы	Стоимость работ /руб.
1.Работы по уборке подвала после канализационных протечек с выносом мусора	Январь 2024г.	ИП Потапов А.Н.	30 700.00
2. Работы по ремонту (замена силовых проводов, прокладка питания от щитка до кв. 78. Ремонт розеток, выключателей, питание розеток, освещение комнат) после аварийной протечки пожарных стояков.	Февраль 2024г.	ИП Потапов А.Н.	49 800.00
3. Работы по замене водопроводных стояков после аварии во 2-й парадной.	Апрель 2024г.	И.П. Потапов А.Н.	145 500.00
4. Работы по замене водопроводных стояков после аварии в 1-й парадной	Июнь 2024г.	И.П. Потапов А.Н.	179.200.00
5.Работы по проверке и прочистки вентиляционных каналов	Июнь 2024г.	ООО «Чистые трубы»	7 636.00
6.Работы по мойке и дезинфекции стволов мусоропровода, мусороприемных камер и загрузочных клапанов.	Июнь 2024г.	ИП Филатов	19 030.00
7. Работы по утеплению шахт с водопроводными стояками в здании.	Июнь 2024г.	ИП Потапов А.Н.	48 000.00
8.Работы по монтажу отливов, штукатурные и покрасочные работы на фасаде здания.	Июль 2024г.	И.П. Потапов А.Н.	33 200.00
9.Работы по ремонту кровли балкона здания (библиотека) с установкой и герметизацией отлива	Июль 2024г.	И.П. Потапов А.Н.	49 700.00
10. Работы по закраске граффити на участке фасада.	Октябрь 2024г.	ИП Потапов А.Н.	15 300.00
11.Работы по мытью участка двора ( мойка высокого давления, обработка очистителем, гидрофобизация, покраска порапета, ремонт кровли навеса (подвал)).	Сентябрь 2024г.	ИП Потапов А.Н.	68 800.00
12.Работы по уборке снега и наледи с кровли и парапетов, прочистка сливных воронок, сдвиг снежного покрова от края ( включая библиотеку).	Декабрь 2024г.	И.П. Потапов А.Н.	45 000.00
13.Работы по обустройству пола в подъездах здания ( изготовление и монтаж решеток, ремонт прямиков, залив пола).	Сентябрь 2024г.	ИП Потапов А.Н.	70 900.00

4. План работ на 2025год

- Работы по обслуживанию кровли от снега и наледи (60 000.00)
- Мойка и дезинфекция внутренней части стволов мусоропровода аппаратом высокого давления.( 20 000.00)
- работы по прочистке вентиляционных каналов.( 10 000.00)
- Работы по закраски граффити на кровле и фасаде дома (90 000.00)
- Работы штукатурные в подвале дома (70 000.00)

Председатель ЖК № 13 БМП  
Л.Г. Дегтярёва



**ОТЧЕТ главного бухгалтера  
о финансово-хозяйственной деятельности ЖК № 13 БМП  
за 2024 год**

Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность ЖК за отчетный период несли:  
Председатель правления и главный бухгалтер Дегтярева Людмила Геннадьевна  
Отчет составлен по данным бухгалтерского и налогового учета.

**1. Целевое финансирование**

№ пор	Наименование статей	Расходы	Доходы	Перерасход	Экономия
1	Содержание общего имущества	978966,63	519358,43	459608,20	
2	Текущий ремонт	1107972,80	458955,48	649017,32	
3	Очистка мусоропровода	127000,00	98161,08	28838,92	
4	Содержание территории	163800,00	133763,76	30036,24	
5	Содержание и ремонт лифтов	372014,08	503013,12		130999,04
7	Горячая вода	7368,79	20687,29		13318,5
8	Освещение МОП	18591,56	56102,33		37510,77
9	Управление домом	1126284,04	277888,64	848395,40	
10	Радио	56720,16	61652,34		4932,18
11	Телевизионная антенна	76800,00	76800,00		
12	АППЗ	17799,6	27922,14		10122,54
13	ПЗУ/домофон/	27650,00	24900,00	2750,00	
14	Услуги ВЦ	30876,00	22908,00	7968,00	
15	Пеня	0,39	140936,74		140936,35
16	Обслуживание ОПУ	41984,4	43007,52		1023,12
17	Экономия на 01.01.2024г.		8585106,22		8585106,22
18	Прибыль от коммерч. деятельности		2766015,35		2766015,35
	<b>ИТОГО:</b>	<b>4153828,45</b>	<b>13817178,44</b>	<b>2026614,08</b>	<b>11689964,07</b>
	<b>ИТОГО Результат на 31.12.2024 года</b>		<b>9663349,99</b>		<b>9663349,99</b>

**2. Предпринимательская деятельность ЖК**

Поступило по договорам на аренду и услуги  
Начислен налог на доходы

2900796,35  
87024,00

