

Протокол № 1/26

Очередного общего отчётно-выборного собрания членов ТСЖ "Удача" дома № 10 по ул. Крикковское шоссе г. Кингисеппа Ленинградской области, в заочной форме.

Инициатор собрания: **Правление ТСЖ**

Голосование проведено в соответствии со статьями 47 и 48 Жилищного кодекса РФ и в соответствии с установленным сроком, а именно: с «10»03.2026 года по «20»03.2026 года (включительно).

Общая площадь дома **10696,10м²**. Общая площадь членов ТСЖ: **7416,59м²**.

1. В голосовании приняли участие **112 членов ТСЖ**.
2. Их общая площадь составляет; **4585,37 м2**, что составляет **61,83 %** от общей площади членов ТСЖ.
3. Не действительными признано **0 бюллетеней**.
4. Действительными признано **112 бюллетеней**.
5. Не приняли участие в голосовании **76-ть членов ТСЖ**.
6. Их общая площадь составляет **2831,22 м2**, что составляет **38,17 %** от общей площади членов ТСЖ.
7. Голосование признано состоявшимся.

Повестка дня:

1. Утвердить повестку дня.
2. Избрать председателем собрания: **Целикова Михаила Михайловича**.
3. Избрать секретарём собрания: **Якимову Светлану Сергеевну**.
4. Утвердить годовой отчёт о деятельности правления ТСЖ за **2025 год**.
5. Утвердить заключение ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за **2025 год**.
6. Установить с **01.04.2026 года**, ежемесячное вознаграждение председателю правления ТСЖ в размере **21 118 (Двадцать одна тысяча сто восемнадцать)** рублей.
7. Утвердить с **01.04.2026г.**, размер платы собственников и нанимателей помещений МКД на содержание жилого/нежилого помещения МКД в размере **28 руб. 97 коп.** за 1 кв.м. в 1 месяц.
8. Избрать в счётную комиссию: **Воробьёву Ираиду Вениаминовну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
9. Избрать в счётную комиссию: **Смирнову Надежду Анатольевну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
10. Избрать в счётную комиссию: **Смирнову Любовь Николаевну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
11. Избрать в ревизионную комиссию: **Егорчеву Людмилу Юрьевну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
12. Избрать в ревизионную комиссию: **Сидорову Валентину Леонидовну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
13. Избрать в члены правления: **Якимову Светлану Сергеевну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
14. Избрать в члены правления: **Усова Станислава Александровича** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
15. Избрать в члены правления: **Целикова Михаила Михайловича** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
16. Избрать в члены правления: **Лихачёву Надежду Васильевну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
17. Избрать в члены правления: **Озерову Александру Михайловну** с **01.04.2026г.** Сроком на **2 года**.
18. Утвердить **План работ на 2026 год**.
19. Утвердить **смету доходов и расходов ТСЖ на 2026 год**.
20. Утвердить **местом хранения документов голосования помещение ТСЖ «Удача»**.

Общее собрание членов ТСЖ решило:

1 вопрос: Утвердить повестку дня.

За **4532,37 м²**, что составляет **98,84 %**

Против **0,00 м²**, что составляет **0,00 %**

Воздержались **53,00 м²**, что составляет **1,16 %**

Утверждено.

2 вопрос: Избрать председателем собрания: **Целикова Михаила Михайловича**.

За **4496,67 м²**, что составляет **98,07 %**

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 88,70 м², что составляет 1,93 %

Утверждено.

3 вопрос: Избрать секретарём собрания: Якимову Светлану Сергеевну.

За 4496,67 м², что составляет 98,07 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 88,70 м², что составляет 1,93 %

Утверждено.

4 вопрос: Утвердить годовой отчёт о деятельности правления ТСЖ за 2025 год.

За 4461,75 м², что составляет 97,30 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 123,62 м², что составляет 2,70 %

Утверждено.

5 вопрос: Утвердить заключение ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2025 год.

За 4461,75 м², что составляет 97,30 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 123,62 м², что составляет 2,70 %

Утверждено.

6 вопрос: Установить с 01.04.2026 года, ежемесячное вознаграждение председателю правления ТСЖ в размере 21 118 (Двадцать одна тысяча сто восемнадцать) рублей.

За 4314,55 м², что составляет 94,09 %

Против 110,00 м², что составляет 2,40 %
Воздержались 160,82 м², что составляет 3,51 %

Утверждено.

7 вопрос: Утвердить с 01.04.2026г., размер платы собственников и нанимателей помещений МКД на содержание жилого/нежилого помещения МКД в размере 28 руб. 97 коп. за 1 кв.м. в 1 месяц.

За 4028,8 м², что составляет 87,86 %

Против 232,87 м², что составляет 5,08 %
Воздержались 323,70 м², что составляет 7,06 %

Утверждено.

8 вопрос: Избрать в счётную комиссию: Воробьёву Ираиду Вениаминовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.

За 4423,77 м², что составляет 96,48 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 161,60 м², что составляет 3,52 %

Утверждено.

9 вопрос: Избрать в счётную комиссию: Смирнову Надежду Анатольевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.

За 4423,77 м², что составляет 96,48 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 161,60 м², что составляет 3,52 %

Утверждено.

10 вопрос: Избрать в счётную комиссию: Смирнову Любовь Николаевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.

За 4423,77 м², что составляет 96,48 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 161,60 м², что составляет 3,52 %

Утверждено.

11 вопрос: Избрать в ревизионную комиссию: Егорчеву Людмилу Юрьевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.

За 4423,77 м², что составляет 96,48 %

Против 0,00 м², что составляет 0,00 %
Воздержались 161,60 м², что составляет 3,52 %

Утверждено.

12 вопрос: Избрать в ревизионную комиссию: Сидорову Валентину Леонидовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.

За 4423,77 м², что составляет 96,48 %

ОТЧЕТ Ревизионной Комиссии ТСЖ "Удача" за 2025 год

Секретарь ревизионной комиссии: Егорчева Людмила Юрьевна

Член ревизионной комиссии: Сидорова Валентина Леонидовна

Дата начала ревизии: «01» февраля 2026 года

Дата окончания ревизии: «05» февраля 2026 года

г. Кингисепп

Основания и обстоятельства проведения ревизии.

Ревизионная комиссия Товарищества собственников жилья "Удача" (далее — ТСЖ), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСЖ, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г. (далее — отчетный период), с целью объективной независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2025 г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена: Секретарём ревизионной комиссии Егорчевой Людмилой Юрьевной и членом ревизионной комиссии: Сидоровой Валентиной Леонидовной (далее — ревизоры).

Ревизия проведена с «01» февраля 2026 г. по «05» февраля 2026 г.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с «01» февраля 2026 г. по «05» февраля 2026 г. по месту нахождения ТСЖ: г. Кингисепп, Ленинградской обл., Крикковское ш., д.10, оф.1.

Используемые материалы.

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; кассовая книга; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСЖ; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- прочие необходимые документы.

Заключение ревизионной комиссии:

1. Документы предоставлены в полном объеме.
2. Документы оформлены должным образом и хранятся в надлежащем виде.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.

Условия проведения ревизии.

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСЖ

Цели и задачи проверки.

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств на расчетный счет ТСЖ за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.
2. С какими организациями ТСЖ работало за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили жителям и собственникам ТСЖ услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений, за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.
3. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСЖ в соответствие законодательству РФ.
4. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСЖ.

Объекты ревизии

1. Деятельность правления ТСЖ.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.
4. Анализ годового отчета

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в Товариществе за год. возложена на Председателя Правления Усова С.А.

Обеспечением бухгалтерского и налогового учета занимается ИП Попова Е. Ф., согласно договора на оказание бухгалтерских услуг № 2021/БУ-5 от 01.09.2021 г.

Результаты ревизии

Ведение бухгалтерского учета

ТСЖ ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения (Доходы минус расходы).

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСЖ используется лицензионное специализированное программное обеспечение 1С.

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

Заключение ревизионной комиссии:

По сравнению с 2024 годом существенных изменений по ведению бухгалтерского учета не выявлено.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Информация по тарифам

Расчет тарифа применяемых для расчетов в ТСЖ, установлен 28,19 руб с 1 кв м.

Распоряжение Правительства Ленинградской области «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории Ленинградской области в 2025 году». В соответствии с ним, с 1 января 2025 года тариф составляет 13,66 рублей за квадратный метр.

Начисления соответствуют тарифам на предоставление услуг по содержанию и текущему ремонту общедомового имущества.

Информация по начислениям

Размер задолженности собственников ТСЖ:

- на 01.01.2025 составил 581 762 руб. 27 коп.
- на 01.01.2026 составил 659 543 руб. 17 коп

Заключение ревизионной комиссии:

1. Размер общей просроченной задолженности собственников ТСЖ за 2025 год увеличился.

Отчетность

Остаток денежных средств на 01.01.2025 г. **495 375 руб. 57 коп.**

Поступило на расчетный счет за 2025 год **3 246 233 руб. 07 коп.**

За отчетный период сумма расходов составила **3 114 042 руб. 89 коп.**

Детальная информация по расходам приведена в таблице:

Наименование	Оплата	Произведенные работы
АО "Газпром газораспределение Ленинградская область"	30 888,00	Техническое обслуживание и ремонт ВДГО
БЕЙГЕЛЬМАН МАКСИМ МИХАЙЛОВИЧ	2 200,00	Обслуживание ГИС ЖКХ
АО «ЛОТЭК»	94 822,64	СОИ, ГВС
ООО «ЯмбургСервис»	120 000,00	Техническое обслуживание и ремонт эл. оборудования
ИП КЛЕМЕНТЬЕВА АЛИНА АНДРЕЕВНА	3 000,00	Обслуживание сайта
ООО «Центр Информатизации и Бухгалтерских услуг»	12 200,00	СБИС (оператор сдачи отчетности, ЭДО)
ООО «ЭнергоУчет»	85 920,00	Паспортное обслуживание
ЛЕНЮР ООО	42 000,00	Оказание юридических услуг
ИП Погребняк Андрей Борисович	491 019,00	Ремонт крыши, установка дверей, установка мусорных урн, герметизация швов
ОАО «КВК»	40 565,49	СОИ
ПЕТЕРБУРГСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ АО	31 118,73	Электроэнергия
Комитет по управлению имуществом МО " Кингисеппский муниципальный район "	62 692,50	Аренда помещения

ИП Попова Е.Ф.	216 000,00	Бухгалтерское обслуживание
ДНС РИТЕЙЛ ООО	87 744,00	Покупка компьютера
ЛИДЕР ООО	35 600,00	Покупка мебели
Капитальный ремонт	55 024,70	Переведено в счет капитального ремонта (поступления от приставов)
ООО"КИНГ-ОНЛАЙН"	10 080,00	Интернет
ИП Козлов Евгений Евгеньевич	26 800,00	Аренда компрессора
Выдача подотчетных сумм	73 807,87	Покупка материалов
Заработная плата	964 774,54	Дворник, сантехник, Председатель правления
Налоги	539 925,67	УСН, ВЗНОСЫ
Расходы на услуги банка	51 859,75	Обслуживание расчетного счета
Государственная пошлина	36 000,00	За подачу в суд
ВСЕГО	3 114 042,89	

Остаток денежных средств на текущем расчетном счете ТСЖ на 01.01.2026 г. **627 565 руб. 75 коп.**

Остаток денежных средств на расчетном счете по капитальному ремонту на 01.01.2025 г. **3 762 336,95**

Поступило на расчетный счет за 2025 год **1 718 808,07**

Выполнены работы по капитальному ремонту системы отопления на сумму: 0,00

Остаток денежных средств на расчетном счете по капитальному ремонту на 31.12.2025 г. **5 481 145,02.**

Анализ отчета

1. В отчете Ревизионной комиссии рассмотрены вопросы финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ "Удача".
2. Представленные в отчете материалы сведены в доступные для понимания таблицы, которые раскрывают всю хозяйственную и финансовую деятельность Правления ТСЖ, направленную на выполнение уставных целей ТСЖ. Авансовые отчеты проверены.
3. В предыдущих разделах настоящего отчета ревизионной комиссии всесторонне проанализирована финансово-хозяйственная деятельность ТСЖ за отчетный

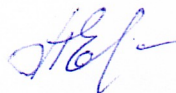
период, используя материалы бухгалтерского учета. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено. Отчет полностью достоверный.

4. Нецелевого использования средств не выявлено.

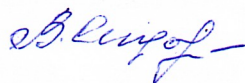
Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

1. Ревизия планировалась и проводилась таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что финансово-хозяйственная деятельность ТСЖ осуществляется в рамках решений Общего собрания членов ТСЖ и Правления, и не противоречит законодательству Российской Федерации.
2. Начисления всех платежей осуществлялось строго по установленным тарифам на предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений ТСЖ.
3. Ревизионная комиссия считает, что выше представленный отчет об исполнении планов работ и сметы доходов и расходов, составленный на основе данных бухгалтерского учета Товарищества, достоверно отражает во всех существенных аспектах результаты деятельности ТСЖ в 2025 г. и его финансовое положение на 31 декабря 2025 года.
4. Бухгалтерский и налоговый учет в товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ.
5. **Ревизионная комиссия предлагает Общему собранию собственников ТСЖ считать работу Правления ТСЖ в 2025 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.**
6. Настоящий отчет составлен в двух подлинных экземплярах на 5 листах, один из которых предназначен для передачи в Правление ТСЖ (для ознакомления членов ТСЖ и хранения в материалах Правления ТСЖ), а последний остается в материалах ревизионной комиссии.

Секретарь ревизионной комиссии:

 Егорчева Людмила Юрьевна

Член ревизионной комиссии:

 Сидорова Валентина Леонидовна

Объявление

В период с 10.03.2026г. по 20.03.2026г., будет проводиться очередное общее отчётно-выборное собрание членов ТСЖ "Удача" дома № 10 по ул. Крикковское шоссе г. Кингисеппа, Ленинградской области в заочной форме.

Инициатор собрания – правление ТСЖ.

Голосование будет проводиться путём обхода членами правления.

В случае необходимости, бюллетень можно передать старшим по подъездам лично, либо положив в почтовый ящик старшего по подъезду.

О результатах будет объявлено в течение 10 дней после окончания голосования, путём вывешивания объявления.

С повесткой дня можно ознакомиться в объявлении, либо лично у членов правления.

Голосование будет завершено 20.03.2026г.

Повестка дня:

1. Утвердить повестку дня.
2. Избрать председателем собрания: Целикова Михаила Михайловича.
3. Избрать секретарём собрания: Якимову Светлану Сергеевну.
4. Утвердить годовой отчёт о деятельности правления ТСЖ за 2025 год.
5. Утвердить заключение ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2025 год.
6. Установить с 01.04.2026 года, ежемесячное вознаграждение председателю правления ТСЖ в размере 21 118 (Двадцать одна тысяча сто восемнадцать) рублей.
7. Утвердить с 01.04.2026г., размер платы собственников и нанимателей помещений МКД на содержание жилого/нежилого помещения МКД в размере 28 руб. 97 коп. за 1 кв.м. в 1 месяц.
8. Избрать в счётную комиссию: Воробьёву Ираиду Вениаминовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
9. Избрать в счётную комиссию: Смирнову Надежду Анатольевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
10. Избрать в счётную комиссию: Смирнову Любовь Николаевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
11. Избрать в ревизионную комиссию: Егорчеву Людмилу Юрьевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
12. Избрать в ревизионную комиссию: Сидорову Валентину Леонидовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
13. Избрать в члены правления: Якимову Светлану Сергеевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
14. Избрать в члены правления: Усова Станислава Александровича с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
15. Избрать в члены правления: Целикова Михаила Михайловича с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
16. Избрать в члены правления: Лихачёву Надежду Васильевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
17. Избрать в члены правления: Озерову Александру Михайловну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
18. Утвердить План работ на 2026 год.
19. Утвердить смету доходов и расходов ТСЖ на 2026 год.
20. Утвердить местом хранения документов голосования помещение ТСЖ «Удача».

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членов ТСЖ

Протокол общего собрания членов ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.

П/№	Наименование статей доход/расход	Планируемый доход с 01.01.2026 по 31.03.2026г. Месяцев:	3	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый доход в месяц руб.
	Остаток средств на расчётном счёте на 01.01.2026г.	627565,75	тыс.руб.				
	Начисления собственникам на содержание жилья			рублей			
1	Фонд Административно - хозяйственных расходов.			рублей	292660,56	9,85	97553,52
2	Фонд заработной платы			рублей	420000,00	14,13	140000,00
	Начисления собственникам на текущий ремонт (общего имущества)						
3	Фонд на работы указанные в плане работ.			рублей	125000,01	4,21	41666,67
	Денежные средства на работы по заявкам собственников и устранения замечаний правления.			рублей	52384,86		17461,62
4	Кинги-Онлайн (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
5	РТК (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
6	ОАО "Ростелеком" (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
7	Торговые помещения						15289,66
8	Нежилые помещения						1121,96

Содержание жилья	рублей	712660,56	23,98	237553,52
Текущий ремонт:	рублей	125000,01	4,21	59128,29
Итого:	рублей	837660,57	28,19	296681,81

1

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членов ТСЖ

Протокол общего собрания членов ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ Удача" на 2026 год.

Наименование статей доход/расход

П/№	Планируемый доход с 01.04.2026 по 31.12.2026г. Месяцев:	9	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый доход в месяц руб.
	Начисления собственникам на содержание жилья					
1	Административно-хозяйственные расходы		рублей	2203416,00	24,71	244824,00
2	План работ (Плановые, внеплановые и аварийные работы)		рублей	379305,00	4,25	42145,00

3	Нежилые помещения			11547,90		1283,10
4	Кинги-Онлайн (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
5	РТК (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
6	ОАО "Ростелеком" (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
7	Торговые помещения			137606,94		15289,66
	Итого:			158604,84		

Содержание жилья:	рублей	2350472,94	24,71	261163,66
Текущий ремонт:	рублей	379305,00	4,25	42145,00
Итого:	рублей	2729777,94	28,97	303308,66
Планируемый доход за 2026 год.	рублей	3778428,21	31,78	314869,02

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членов ТСЖ

Протокол общего собрания членов ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.							
П/№	Наименование статей доход/расход	3	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый расход в месяц руб.	
	Начисления собственникам на содержание жилья						
1	Фонд Административно - хозяйственных расходов.		рублей	292660,56	9,85	97553,52	
2	Фонд заработной платы		рублей	420000,00	14,13	140000,00	
	Начисления собственникам на текущий ремонт (общего имущества)						
1	Фонд на работы указанные в плане работ.			125000,01	4,21	41666,67	
	Денежные средства на работы по заявкам собственников, ликвидации аварий и			44648,49	1,50	14882,83	
2	устранения замечаний правления.						
Содержание жилья				рублей	712660,56	23,98	237553,52
Текущий ремонт:				рублей	125000,01	4,21	41666,67
Планируемый расход за три месяца 2026 года.				рублей	882309,06	29,69	294103,02

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членов ТСЖ

Протокол общего собрания членов ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.						
П/№	Наименование статей доход/расход			Планируемый доход в год	Стоимость единицы	Планируемый расход в месяц
	Планируемый расход с 01.04.2026 по 31.12.2026г. Месяцев:	9	Мера	руб.	руб/м ²	руб.
	Начисления собственникам на содержание жилья					
1	Административно-хозяйственные расходы		рублей	2203416,00	24,71	244824,00
2	План работ (Плановые, внеплановые и аварийные работы)		рублей	379305,00	4,25	42145,00

Содержание жилья	рублей	2203416,00	24,71	244824,00
Текущий ремонт:	рублей	379305,00	4,25	42145,00
Планируемый расход за девять месяцев 2026 года.	рублей	2582721,00	28,97	286969,00
Планируемый расход за 2026 год.	рублей	3465030,06	29,15	581072,02

Превышение расхода над доходами составляет: 313398,15 с учётом остатка на 01.01.2026 года. 940963,9

План работ на 2026 год.

Начисления собственникам на текущий плановый ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Изготовление, доставка и установка новых почтовых ящиков	Второй подъезд	Апрель	15	шт.	40 000,00
2	Замена двери в колясочной	Первый подъезд	Июль	1	шт.	26 000,00
3	Замена двери в подвальное помещение	Четвёртый подъезд	Июль	1	шт.	26 000,00
4	Замена двери	Между девятым подъездом и аркой дома	Июль	1	шт.	40 000,00
5	Ремонт межпанельных швов	Квартиры 132, 134, 73, 99.	Май	38,1	п.м.	19 812,00
6	Замена запорной арматуры (сборок) на теплосетях	С первого по восьмой подъезды	Июнь	10	шт.	50 000,00
7	Окраска цоколя здания	С первого по восьмой подъезды	Апрель	167	кв.м.	21 710,00
8	Ремонт отмостки	С первого по третий подъезды	Июль	50	п.м.	90 000,00
9	Комплексный ремонт приямка с восстановлением стен, лестницы, установкой кровли и установкой решётки с запирающим элементом.	Первый подъезд	Июль	1	шт.	390 000,00
10	Обрезка деревьев с использованием спецтехники и вывозом порубочных остатков.	Территория МКД	Декабрь	1	Рабочий день.	50 000,00
11	Геодезические работы по выносу в натуру характерных точек объекта недвижимости.	Земельный участок МКД	Апрель	9	шт.	20 362,00
12	Установка на месте характерных точек	Земельный участок	Апрель	5	шт.	5 000,00

	объекта недвижимости, специальных обозначений	МКД				
13	Установка на месте характерных точек объекта недвижимости, капитальных столбов с бетонированием.	Земельный участок МКД	Апрель	4	шт.	20 000,00
14	Ремонт кровли	Восьмой подъезд	Август			250 000,00
15	Окрашивание фасадных панелей, для закрашивания надписей.	С первого по восьмой подъезды	Апрель	36,8	кв.м.	4 784,00
Итого стоимость работ:						1 033 306,00

Начисления собственникам на текущий внеплановый ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Работы для устранения выявленных замечаний и несоответствий строительным нормам. (Контрольными и надзорными органами, председателем ТСЖ, правлением ТСЖ, собственниками и нанимателями помещений в течении текущего года).	МКД и прилегающая территория МКД.	Текущий год	-	-	50 000,00
Итого стоимость работ:						50 000,00

Начисления собственникам на аварийный ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Работы для устранения аварий на инженерных сетях и коммуникациях.	МКД и прилегающая территория МКД.	Текущий год	-	-	50 000,00
Итого стоимость работ:						50 000,00

административно – хозяйственные расходы

П/№	Наименование работ, услуг	Объём (площадь жилых и нежилых помещений)	Количество месяцев	Стоимость руб. в месяц
1	2	3	4	5
1	Услуги банка	9 906,6	1	5 790,00
2	Паспортное обслуживание	9 906,6	1	7 160,00
3	Расчёт начислений, распечатка квитанций и их доставка до почтовых ящиков	9 906,6	1	4 329,00
4	Внутридомовое обслуживание газового оборудования	9 906,6	1	2 741,00
5	Компрессор для промывки системы отопления	9 906,6	1	1 209,00
6	Проверка вент каналов	9 906,6	1	1 750,00
7	Канцелярские товары. Товары для уборки подъездов и территории. Товары для ремонта сантехники и электрики на МКД,	9 906,6	1	8 300,00
8	Аренда офиса	9 906,6	1	10 750,00
9	Техническое обслуживание общедомовых электрических сетей	9 906,6	1	10 000,00
10	Техническое обслуживание общедомовых сетей ХВС, ГВС, отопления и водоотведения	9 906,6	1	21 212,00
11	Уборка мест общего пользования и содержание придомовой территории	9 906,6	1	74 417,00
12	Расходы по управлению	9 906,6	1	46 009,00
13	Бухгалтерские услуги	9 906,6	1	20 000,00
14	Обслуживание сайта ТСЖ	9 906,6	1	250,00
15	СБИС (программа для сдачи налоговой отчётности)	9 906,6	1	850,00
16	УСНО(Упрощённая система налогообложения)	9 906,6	1	2 500,00
17	ОДН (горячая вода)	9 906,6	1	8 300,00
18	ОДН (водоотведение)	9 906,6	1	3 800,00
19	ОДН (электроэнергия)	9 906,6	1	2 900,00
20	Сопровождение системы ГИС ЖКХ	9 906,6	1	3 384,00
21	Юридические услуги	9 906,6	1	8 333,00
22	Интернет	9 906,6	1	840,00
Итого в месяц				244 824,0

Годовой отчёт
О деятельности правления ТСЖ
за 2025 год

по адресу: Лен.Обл., г.Кингисепп, ул.Крикковское шоссе дом 10

Лицо, осуществляющее управление МКД:

Товарищество собственников жилья «Удача»
ИНН/ОГРН: 4707033417 / 1124707000516

**Адрес приёма населения лицом, осуществляющим управление МКД,
по вопросам отчета:**

Лен.Обл., г.Кингисепп, ул.Крикковское шоссе дом 10, пом.1Н (в приёмные дни)

Лицо, уполномоченное давать разъяснения по отчету:

ФИО: Усов Станислав Александрович
Должность: Председатель ТСЖ
Телефон: +7 (953) 167-54-81
Email: tsg-ydacha0214@yandex.ru

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих собственникам жилых и нежилых помещений (без учета помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома): 10696,1 м²

Дата размещения отчета: "01" февраля 2026 г.

1. За отчетный период выполнены следующие работы (оказаны следующие услуги) по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

N п/ п	Наименование (вид) работы (услуги) <i>Если перечень не определен, указать «Содержание общего имущества»</i>	Единица измерения работы (услуги) <i>Если перечень не определен, то «м²»</i>	Цена (стоимост ь) единицы работы (услуги), руб.	По перечню работ (услуг) (запланированных работ)		Выполнено (фактически выполненных работ)	
				Количество единиц работы (оказанной услуги) <i>(запланированных работ) если размер платы не позволяет расшифровать стоимость включенных работ, то указывается площадь помещений (м²), собственники которых обязаны вносить плату за содержание)</i>	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. <i>(графа 4 * графа 5)</i>	Количество единиц работы (оказанной услуги) <i>(фактически выполненные - с учетом невыполненных работ, зафиксированных в акте нарушения качества, а также работ по предписанию контрольных органов, если такие работы не предусмотрены договором или решениями ОСС)</i>	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. <i>(графа 4 * графа 7)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Содержание общего имущества МКД	м ²	(тариф 28р.19коп/ м2 в мес.)	3 357 569,91	3 557 569,95 ₽	29	3 114 042,89 ₽
ИТОГО				-	3 557 569,95 ₽	-	3 114 042,89 ₽

2. За отчетный период выполнены следующие работы по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме: Ремонт парапета на девятом подъезде и устранение протечек на кровле с десятого по тринадцатый подъезды, установка решётки на окно первого восьмого подъезда на пятом этаже, установка открывающегося окна в восьмом подъезде на пятом этаже, ремонт кровли козырька девятого подъезда, замена запорной арматуры на теплосетях (заменено двадцать аварийных сборок), изготовлено и установлено восемь мусорных урн с заливкой бетонного основания под них, спилены и вывезены пять аварийных деревьев, произведён ремонт ограждений лестничных маршей в подъездах (приварены металлические прутки в местах возможного падения детей с высоты), вывоз мусора из подвального помещения в объёме 10 тонн, изготовление и установка лестниц выхода на кровлю первый и тринадцатый подъезды, установка креплений водопроводной трубы холодного водоснабжения с первого по восьмой подъезды в количестве 53-ёх штук, ремонт запирающих элементов и петель на электрощитах, замена трёх дверей (колясочная восьмой подъезд, подвал пятый подъезд и офис ТСЖ), приобретение и установка информационных досок в количестве 13-ти штук.

2.1 Остаток (перерасход (сальдо) средств на финансирование текущего ремонта на 1 января отчетного периода: +0 руб.

(указывается остаток средств на финансирование работ по текущему ремонту на 1 января отчетного периода с учетом всех выполненных работ. Если на 1 января отчетного периода имелся перерасход, то значение указывается со знаком «-», если средства не израсходованы полностью, то значение указывается со знаком «+». Если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, тогда указывается «0»)

2.2 Общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в МКД в качестве платы за текущий ремонт общего имущества МКД в составе платы за содержание жилого помещения, за отчетный период: 600 000,00 руб.

(если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, то указывается фактический объем средств, израсходованный в отчетном периоде на финансирование работ по текущему ремонту)

2.3 Стоимость работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период: 469 619,00 руб.

2.4 Остаток (перерасход (сальдо) средств на финансирование текущего ремонта на 31 декабря отчетного периода: +129 781,00 руб.

(сумма остатка (перерасхода) за вычетом стоимости работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период:

- если на 31 декабря был перерасход средств, то значение указывается со знаком «-»,

- если на 31 декабря с учетом всех выполненных работ за отчетный период остались средства, то значение указывается со знаком «+»;

- если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, то указывается «0»)

N п/п	Наименование работы	Основание проведения работы <i>(в соответствии с договором управления МКД, решениями ОСС, либо в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ТСЖ/кооператива, либо по требованию контрольных (надзорных) органов).</i>	Стоимость работы по текущему ремонту общего имущества, руб.	Объем выполненн ых работ с единицаи измерения	Реквизиты акта выполненных работ или адрес сайта в сети "Интернет", где размещен такой акт, при наличии подписанного акта
1	2	3	4	5	6
1	Установка металлических элементов и устройство кровли козырька девятого подъезда.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1 шт.	Акт от 18.09.2025 № Б/Н
2	Замена запорной арматуры на стояках центрального отопления с первого по восьмой подъезды (20-ть сборок)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	92 093,00	20шт.	Акт от 09.06.2025 № Б/Н
3	Замена уличных дверей в нежилые помещения под аркой(1шт), в колясочную возле восьмого подъезда(1шт.), в подвальное помещение возле пятого подъезда(1шт.)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	79 426,00	3шт.	Акт от 12.05.2025 № Б/Н
4	Изготовление и установка мусорных урн.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	40 000,00	8шт.	Акт от 27.05.2025 № Б/Н
5	Бетонирование площадок под урны.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	25 000,00	8шт.	Акт от 27.05.2025 № Б/Н

6	Установка металлического элемента и устройству кровли козырька 9-го подъезда	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1шт.	Акт от 13.03.2025 № Б/Н
7	Устранение протечек на кровле с десятого по тринадцатый подъезды.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	15 000,00	15шт.	Акт от 13.03.2025 № Б/Н
8	Установка информационных досок	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	3900,00	13шт.	Акт от 07.02.2025 № Б/Н
9	Ремонт дверей электрощитов в подъездах.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	11 100,00	42шт.	Акт от 07.02.2025 № Б/Н
10	Спил погрузка и вывоз сухих (аварийных) деревьев.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	49 300,00	5шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
11	Крепление водопроводной трубы холодного водоснабжения на подвесы в подвальном помещении с первого по восьмой подъезды)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	20 000,00	200п.м.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
12	Погрузка и вывоз мусора из подвального помещения.	Требование контрольных (надзорных) органов)	35 800,00	10т.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
13	Изготовление и установка лестниц выхода на крышу	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	6000,00	2шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
14	Ремонт ограждений лестничных маршей в подъездах	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	25 000,00	20шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
15	Установка открывающегося ПВХ окна (8 подъезд пятый этаж)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
16	Изготовление и установка решётки на открывающееся окно (8-ой подъезд пятый этаж).	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	3000,00	1шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н

17	Изготовление и установка металлического элемента (1-ый подъезд пятый этаж).	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	6900,00	1шт.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
18	Очистка козырьков от мусора с 1-го по 13-тый подъезды.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	13 000,00	13шт.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
19	Герметизация межпанельных швов квартира № 57	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	8100,00	12п.м.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
ИТОГО			469 619,00	-	-

3. Стоимость услуг по управлению многоквартирным домом, оказанных за отчетный период: 2 644 423,89 руб.

(стоимость всех фактически оказанных за отчетный период услуг по управлению МКД, предусмотренных Правилами осуществления деятельности по управлению МКД № 416 от 15 мая 2013 г.)

4. Сведения о претензионно-исковой работе в отношении собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме, имеющих задолженность по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги:

№ п/п	Количество направленных претензий потребителям-должникам	Количество направленных исковых заявлений, заявлений на выдачу судебного приказа	Общая сумма поступивших денежных средств по исковым заявлениям и судебным приказам, поданным в отчетном периоде и исполненных в принудительном порядке, в том числе исполненных после отчетного периода
1	19	9	161723,64

5. Сведения о начислениях лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе за оказанные дополнительные услуги (оказываемые на основании решений общего собрания

собственников помещений в многоквартирном доме), о поступлении средств от собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме за указанные работы (услуги) за отчетный период:

N п/п	Вид платежа	Задолженность на начало отчетного периода, руб. (на 01.01.2025 г.)	Размер начисленных средств, руб. <i>размер средств, предъявленных к оплате собственникам и нанимателям за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту, в том числе за дополнительные услуги (оказанные на основании решений общих собраний), без учета задолженности, указанной в столбце 3 таблицы</i>	Размер поступивших средств, руб.	Задолженност ь на 1 января периода, следующего за отчетным, руб. (на 31.12.2025 г.)
1	2	3	4	5	6
1	Платежи собственников помещений в многоквартирном доме	388 475,57 ₽	3 189 371,22 ₽	3 111 590,31 ₽	456 869,93 ₽
2	Платежи нанимателей помещений в многоквартирном доме <i>(в случае установления платы за жилое помещение для нанимателей меньшем размере, чем плата за жилое помещение, установленная для собственников, обязанность оплаты возникшей разницы возникает у наймодателя, сведения о расчетах с наймодателем учитываются в строке «Платежи собственников помещений в МКД»)</i>	0,00 ₽	0,00 ₽	0,00 ₽	0,00 ₽
ИТОГО		388 475,57 ₽	3 189 371,22 ₽	3 111 590,31 ₽	456 869,93 ₽

ОТЧЕТ Ревизионной Комиссии ТСЖ "Удача" за 2025 год

Секретарь ревизионной комиссии: Егорчева Людмила Юрьевна

Член ревизионной комиссии: Сидорова Валентина Леонидовна

Дата начала ревизии: «01» февраля 2026 года

Дата окончания ревизии: «05» февраля 2026 года

г. Кингисепп

Основания и обстоятельства проведения ревизии.

Ревизионная комиссия Товарищества собственников жилья "Удача" (далее — ТСЖ), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСЖ, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2025 г. (далее — отчетный период), с целью объективной независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2025 г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена: Секретарём ревизионной комиссии Егорчевой Людмилой Юрьевной и членом ревизионной комиссии: Сидоровой Валентиной Леонидовной (далее — ревизоры).

Ревизия проведена с «01» февраля 2026 г. по «05» февраля 2026 г.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с «01» февраля 2026 г. по «05» февраля 2026 г. по месту нахождения ТСЖ: г. Кингисепп, Ленинградской обл., Крикковское ш., д.10, оф.1.

Используемые материалы.

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; кассовая книга; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСЖ; расчетные ведомости и платежные ведомости;
- прочие необходимые документы.

Заключение ревизионной комиссии:

1. Документы предоставлены в полном объеме.
2. Документы оформлены должным образом и хранятся в надлежащем виде.
3. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде.

Условия проведения ревизии.

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСЖ

Цели и задачи проверки.

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств на расчетный счет ТСЖ за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.
2. С какими организациями ТСЖ работало за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили жителям и собственникам ТСЖ услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений, за период с 01.01.2025 по 31.12.2025 года.
3. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСЖ в соответствие законодательству РФ.
4. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСЖ.

Объекты ревизии

1. Деятельность правления ТСЖ.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.
4. Анализ годового отчета

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в Товариществе за год. возложена на Председателя Правления Усова С.А.

Обеспечением бухгалтерского и налогового учета занимается ИП Попова Е. Ф., согласно договора на оказание бухгалтерских услуг № 2021/БУ-5 от 01.09.2021 г.

Результаты ревизии

Ведение бухгалтерского учета

ТСЖ ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения (Доходы минус расходы).

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСЖ используется лицензионное специализированное программное обеспечение 1С.

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

Заключение ревизионной комиссии:

По сравнению с 2024 годом существенных изменений по ведению бухгалтерского учета не выявлено.

Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Информация по тарифам

Расчет тарифа применяемых для расчетов в ТСЖ, установлен 28,19 руб с 1 кв м.

Распоряжение Правительства Ленинградской области «Об установлении минимального размера взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме на территории Ленинградской области в 2025 году». В соответствии с ним, с 1 января 2025 года тариф составляет 13,66 рублей за квадратный метр.

Начисления соответствуют тарифам на предоставление услуг по содержанию и текущему ремонту общедомового имущества.

Информация по начислениям

Размер задолженности собственников ТСЖ:

- на 01.01.2025 составил 581 762 руб. 27 коп.
- на 01.01.2026 составил 659 543 руб. 17 коп

Заключение ревизионной комиссии:

1. Размер общей просроченной задолженности собственников ТСЖ за 2025 год увеличился.

Отчетность

Остаток денежных средств на 01.01.2025 г. **495 375 руб. 57 коп.**

Поступило на расчетный счет за 2025 год **3 246 233 руб. 07 коп.**

За отчетный период сумма расходов составила **3 114 042 руб. 89 коп.**

Детальная информация по расходам приведена в таблице:

Наименование	Оплата	Произведенные работы
АО "Газпром газораспределение Ленинградская область"	30 888,00	Техническое обслуживание и ремонт ВДГО
БЕЙГЕЛЬМАН МАКСИМ МИХАЙЛОВИЧ	2 200,00	Обслуживание ГИС ЖКХ
АО «ЛОТЭК»	94 822,64	СОИ, ГВС
ООО «ЯмбургСервис»	120 000,00	Техническое обслуживание и ремонт эл. оборудования
ИП КЛЕМЕНТЬЕВА АЛИНА АНДРЕЕВНА	3 000,00	Обслуживание сайта
ООО «Центр Информатизации и Бухгалтерских услуг»	12 200,00	СБИС (оператор сдачи отчетности, ЭДО)
ООО «ЭнергоУчет»	85 920,00	Паспортное обслуживание
ЛЕНЮР ООО	42 000,00	Оказание юридических услуг
ИП Погребняк Андрей Борисович	491 019,00	Ремонт крыши, установка дверей, установка мусорных урн, герметизация швов
ОАО «КВК»	40 565,49	СОИ
ПЕТЕРБУРГСКАЯ СБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ АО	31 118,73	Электроэнергия
Комитет по управлению имуществом МО " Кингисеппский муниципальный район "	62 692,50	Аренда помещения

ИП Попова Е.Ф.	216 000,00	Бухгалтерское обслуживание
ДНС РИТЕЙЛ ООО	87 744,00	Покупка компьютера
ЛИДЕР ООО	35 600,00	Покупка мебели
Капитальный ремонт	55 024,70	Переведено в счет капитального ремонта (поступления от приставов)
ООО"КИНГ-ОНЛАЙН"	10 080,00	Интернет
ИП Козлов Евгений Евгеньевич	26 800,00	Аренда компрессора
Выдача подотчетных сумм	73 807,87	Покупка материалов
Заработная плата	964 774,54	Дворник, сантехник, Председатель правления
Налоги	539 925,67	УСН, ВЗНОСЫ
Расходы на услуги банка	51 859,75	Обслуживание расчетного счета
Государственная пошлина	36 000,00	За подачу в суд
ВСЕГО	3 114 042,89	

Остаток денежных средств на текущем расчетном счете ТСЖ на 01.01.2026 г. **627 565 руб. 75 коп.**

Остаток денежных средств на расчетном счете по капитальному ремонту на 01.01.2025 г. **3 762 336,95**

Поступило на расчетный счет за 2025 год **1 718 808,07**

Выполнены работы по капитальному ремонту системы отопления на сумму: 0,00

Остаток денежных средств на расчетном счете по капитальному ремонту на 31.12.2025 г. **5 481 145,02.**

Анализ отчета

1. В отчете Ревизионной комиссии рассмотрены вопросы финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ "Удача".
2. Представленные в отчете материалы сведены в доступные для понимания таблицы, которые раскрывают всю хозяйственную и финансовую деятельность Правления ТСЖ, направленную на выполнение уставных целей ТСЖ. Авансовые отчеты проверены.
3. В предыдущих разделах настоящего отчета ревизионной комиссии всесторонне проанализирована финансово-хозяйственная деятельность ТСЖ за отчетный

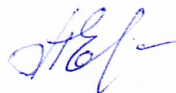
период, используя материалы бухгалтерского учета. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено. Отчет полностью достоверный.

4. Нецелевого использования средств не выявлено.

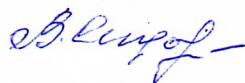
Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

1. Ревизия планировалась и проводилась таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что финансово-хозяйственная деятельность ТСЖ осуществляется в рамках решений Общего собрания членов ТСЖ и Правления, и не противоречит законодательству Российской Федерации.
2. Начисления всех платежей осуществлялось строго по установленным тарифам на предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений ТСЖ.
3. Ревизионная комиссия считает, что выше представленный отчет об исполнении планов работ и сметы доходов и расходов, составленный на основе данных бухгалтерского учета Товарищества, достоверно отражает во всех существенных аспектах результаты деятельности ТСЖ в 2025 г. и его финансовое положение на 31 декабря 2025 года.
4. Бухгалтерский и налоговый учет в товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ.
5. **Ревизионная комиссия предлагает Общему собранию собственников ТСЖ считать работу Правления ТСЖ в 2025 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.**
6. Настоящий отчет составлен в двух подлинных экземплярах на 5 листах, один из которых предназначен для передачи в Правление ТСЖ (для ознакомления членов ТСЖ и хранения в материалах Правления ТСЖ), а последний остается в материалах ревизионной комиссии.

Секретарь ревизионной комиссии:

 Егорчева Людмила Юрьевна

Член ревизионной комиссии:

 Сидорова Валентина Леонидовна

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членом ТСЖ

Протокол общего собрания членом ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.

П/№	Наименование статей доход/расход	Планируемый доход с 01.01.2026 по 31.03.2026г. Месяцев:	3	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый доход в месяц руб.
	Остаток средств на расчётном счёте на 01.01.2026г.	627565,75	тыс.руб.				
	Начисления собственникам на содержание жилья			рублей			
1	Фонд Административно - хозяйственных расходов.			рублей	292660,56	9,85	97553,52
2	Фонд заработной платы			рублей	420000,00	14,13	140000,00
	Начисления собственникам на текущий ремонт (общего имущества)						
3	Фонд на работы указанные в плане работ.			рублей	125000,01	4,21	41666,67
	Денежные средства на работы по заявкам собственников и устранения замечаний правления.			рублей	52384,86		17461,62
4	Кинги-Онлайн (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
5	РТК (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
6	ОАО "Ростелеком" (оплата за допуск в подвальное помещение)						350,00
7	Торговые помещения						15289,66
8	Нежилые помещения						1121,96

Содержание жилья	рублей	712660,56	23,98	237553,52
Текущий ремонт:	рублей	125000,01	4,21	59128,29
Итого:	рублей	837660,57	28,19	296681,81

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членом ТСЖ

Протокол общего собрания членом ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ Удача" на 2026 год.

Наименование статей доход/расход

П/№	Планируемый доход с 01.04.2026 по 31.12.2026г. Месяцев:	9	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый доход в месяц руб.
	Начисления собственникам на содержание жилья					
1	Административно-хозяйственные расходы		рублей	2203416,00	24,71	244824,00
2	План работ (Плановые, внеплановые и аварийные работы)		рублей	379305,00	4,25	42145,00

3	Нежилые помещения			11547,90		1283,10
4	Кинги-Онлайн (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
5	РТК (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
6	ОАО "Ростелеком" (оплата за допуск в подвальное помещение)			3150,00		350,00
7	Торговые помещения			137606,94		15289,66
	Итого:			158604,84		

Содержание жилья:	рублей	2350472,94	24,71	261163,66
Текущий ремонт:	рублей	379305,00	4,25	42145,00
Итого:	рублей	2729777,94	28,97	303308,66
Планируемый доход за 2026 год.	рублей	3778428,21	31,78	314869,02

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членов ТСЖ

Протокол общего собрания членов ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.							
П/№	Наименование статей доход/расход	3	Мера	Планируемый доход в год руб.	Стоимость единицы руб/м ²	Планируемый расход в месяц руб.	
	Начисления собственникам на содержание жилья						
1	Фонд Административно - хозяйственных расходов.		рублей	292660,56	9,85	97553,52	
2	Фонд заработной платы		рублей	420000,00	14,13	140000,00	
	Начисления собственникам на текущий ремонт (общего имущества)						
1	Фонд на работы указанные в плане работ.			125000,01	4,21	41666,67	
	Денежные средства на работы по заявкам собственников, ликвидации аварий и			44648,49	1,50	14882,83	
2	устранения замечаний правления.						
Содержание жилья				рублей	712660,56	23,98	237553,52
Текущий ремонт:				рублей	125000,01	4,21	41666,67
Планируемый расход за три месяца 2026 года.				рублей	882309,06	29,69	294103,02

Проект

"Утверждено"

Общим собранием членом ТСЖ

Протокол общего собрания членом ТСЖ

№ 1/26 от 22.03.2026г.

Смета доходов и расходов финансовой деятельности ТСЖ "Удача" на 2026 год.						
П/№	Наименование статей доход/расход			Планируемый	Стоимость	Планируемый
	Планируемый расход с 01.04.2026 по 31.12.2026г. Месяцев:	9	Мера	доход в год	единицы	расход в месяц
				руб.	руб/м ²	руб.
	Начисления собственникам на содержание жилья					
1	Административно-хозяйственные расходы		рублей	2203416,00	24,71	244824,00
2	План работ (Плановые, внеплановые и аварийные работы)		рублей	379305,00	4,25	42145,00

Содержание жилья	рублей	2203416,00	24,71	244824,00
Текущий ремонт:	рублей	379305,00	4,25	42145,00
Планируемый расход за девять месяцев 2026 года.	рублей	2582721,00	28,97	286969,00
Планируемый расход за 2026 год.	рублей	3465030,06	29,15	581072,02

Превышение расхода над доходами составляет: 313398,15 с учётом остатка на 01.01.2026 года. 940963,9

План работ на 2026 год.

Начисления собственникам на текущий плановый ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Изготовление, доставка и установка новых почтовых ящиков	Второй подъезд	Апрель	15	шт.	40 000,00
2	Замена двери в колясочной	Первый подъезд	Июль	1	шт.	26 000,00
3	Замена двери в подвальное помещение	Четвёртый подъезд	Июль	1	шт.	26 000,00
4	Замена двери	Между девятым подъездом и аркой дома	Июль	1	шт.	40 000,00
5	Ремонт межпанельных швов	Квартиры 132, 134, 73, 99.	Май	38,1	п.м.	19 812,00
6	Замена запорной арматуры (сборок) на теплосетях	С первого по восьмой подъезды	Июнь	10	шт.	50 000,00
7	Окраска цоколя здания	С первого по восьмой подъезды	Апрель	167	кв.м.	21 710,00
8	Ремонт отмостки	С первого по третий подъезды	Июль	50	п.м.	90 000,00
9	Комплексный ремонт приямка с восстановлением стен, лестницы, установкой кровли и установкой решётки с запирающим элементом.	Первый подъезд	Июль	1	шт.	390 000,00
10	Обрезка деревьев с использованием спецтехники и вывозом порубочных остатков.	Территория МКД	Декабрь	1	Рабочий день.	50 000,00
11	Геодезические работы по выносу в натуру характерных точек объекта недвижимости.	Земельный участок МКД	Апрель	9	шт.	20 362,00
12	Установка на месте характерных точек	Земельный участок	Апрель	5	шт.	5 000,00

	объекта недвижимости, специальных обозначений	МКД				
13	Установка на месте характерных точек объекта недвижимости, капитальных столбов с бетонированием.	Земельный участок МКД	Апрель	4	шт.	20 000,00
14	Ремонт кровли	Восьмой подъезд	Август			250 000,00
15	Окрашивание фасадных панелей, для закрашивания надписей.	С первого по восьмой подъезды	Апрель	36,8	кв.м.	4 784,00
Итого стоимость работ:						1 033 306,00

Начисления собственникам на текущий внеплановый ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Работы для устранения выявленных замечаний и несоответствий строительным нормам. (Контрольными и надзорными органами, председателем ТСЖ, правлением ТСЖ, собственниками и нанимателями помещений в течении текущего года).	МКД и прилегающая территория МКД.	Текущий год	-	-	50 000,00
Итого стоимость работ:						50 000,00

Начисления собственникам на аварийный ремонт (общего имущества)

П/№	Наименование работ.	Место проведения работ.	Месяц проведения работ.	Объём работ.	Единицы измерения.	Стоимость в рублях.
1	2	3	4	5	6	7
1	Работы для устранения аварий на инженерных сетях и коммуникациях.	МКД и прилегающая территория МКД.	Текущий год	-	-	50 000,00
Итого стоимость работ:						50 000,00

административно – хозяйственные расходы

П/№	Наименование работ, услуг	Объём (площадь жилых и нежилых помещений)	Количество месяцев	Стоимость руб. в месяц
1	2	3	4	5
1	Услуги банка	9 906,6	1	5 790,00
2	Паспортное обслуживание	9 906,6	1	7 160,00
3	Расчёт начислений, распечатка квитанций и их доставка до почтовых ящиков	9 906,6	1	4 329,00
4	Внутридомовое обслуживание газового оборудования	9 906,6	1	2 741,00
5	Компрессор для промывки системы отопления	9 906,6	1	1 209,00
6	Проверка вент каналов	9 906,6	1	1 750,00
7	Канцелярские товары. Товары для уборки подъездов и территории. Товары для ремонта сантехники и электрики на МКД,	9 906,6	1	8 300,00
8	Аренда офиса	9 906,6	1	10 750,00
9	Техническое обслуживание общедомовых электрических сетей	9 906,6	1	10 000,00
10	Техническое обслуживание общедомовых сетей ХВС, ГВС, отопления и водоотведения	9 906,6	1	21 212,00
11	Уборка мест общего пользования и содержание придомовой территории	9 906,6	1	74 417,00
12	Расходы по управлению	9 906,6	1	46 009,00
13	Бухгалтерские услуги	9 906,6	1	20 000,00
14	Обслуживание сайта ТСЖ	9 906,6	1	250,00
15	СБИС (программа для сдачи налоговой отчётности)	9 906,6	1	850,00
16	УСНО(Упрощённая система налогообложения)	9 906,6	1	2 500,00
17	ОДН (горячая вода)	9 906,6	1	8 300,00
18	ОДН (водоотведение)	9 906,6	1	3 800,00
19	ОДН (электроэнергия)	9 906,6	1	2 900,00
20	Сопровождение системы ГИС ЖКХ	9 906,6	1	3 384,00
21	Юридические услуги	9 906,6	1	8 333,00
22	Интернет	9 906,6	1	840,00
Итого в месяц				244 824,0

Объявление

В период с 10.03.2026г. по 20.03.2026г., будет проводиться очередное общее отчётно-выборное собрание членов ТСЖ "Удача" дома № 10 по ул. Крикковское шоссе г. Кингисеппа, Ленинградской области в заочной форме.

Инициатор собрания – правление ТСЖ.

Голосование будет проводиться путём обхода членами правления.

В случае необходимости, бюллетень можно передать старшим по подъездам лично, либо положив в почтовый ящик старшего по подъезду.

О результатах будет объявлено в течение 10 дней после окончания голосования, путём вывешивания объявления.

С повесткой дня можно ознакомиться в объявлении, либо лично у членов правления.

Голосование будет завершено 20.03.2026г.

Повестка дня:

1. Утвердить повестку дня.
2. Избрать председателем собрания: Целикова Михаила Михайловича.
3. Избрать секретарём собрания: Якимову Светлану Сергеевну.
4. Утвердить годовой отчёт о деятельности правления ТСЖ за 2025 год.
5. Утвердить заключение ревизионной комиссии (ревизора) ТСЖ по результатам проверки годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности за 2025 год.
6. Установить с 01.04.2026 года, ежемесячное вознаграждение председателю правления ТСЖ в размере 21 118 (Двадцать одна тысяча сто восемнадцать) рублей.
7. Утвердить с 01.04.2026г., размер платы собственников и нанимателей помещений МКД на содержание жилого/нежилого помещения МКД в размере 28 руб. 97 коп. за 1 кв.м. в 1 месяц.
8. Избрать в счётную комиссию: Воробьёву Ираиду Вениаминовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
9. Избрать в счётную комиссию: Смирнову Надежду Анатольевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
10. Избрать в счётную комиссию: Смирнову Любовь Николаевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
11. Избрать в ревизионную комиссию: Егорчеву Людмилу Юрьевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
12. Избрать в ревизионную комиссию: Сидорову Валентину Леонидовну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
13. Избрать в члены правления: Якимову Светлану Сергеевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
14. Избрать в члены правления: Усова Станислава Александровича с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
15. Избрать в члены правления: Целикова Михаила Михайловича с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
16. Избрать в члены правления: Лихачёву Надежду Васильевну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
17. Избрать в члены правления: Озерову Александру Михайловну с 01.04.2026г. Сроком на 2 года.
18. Утвердить План работ на 2026 год.
19. Утвердить смету доходов и расходов ТСЖ на 2026 год.
20. Утвердить местом хранения документов голосования помещение ТСЖ «Удача».

Годовой отчёт
О деятельности правления ТСЖ
за 2025 год

по адресу: Лен.Обл., г.Кингисепп, ул.Крикковское шоссе дом 10

Лицо, осуществляющее управление МКД:

Товарищество собственников жилья «Удача»
ИНН/ОГРН: 4707033417 / 1124707000516

**Адрес приёма населения лицом, осуществляющим управление МКД,
по вопросам отчета:**

Лен.Обл., г.Кингисепп, ул.Крикковское шоссе дом 10, пом.1Н (в приёмные дни)

Лицо, уполномоченное давать разъяснения по отчету:

ФИО: Усов Станислав Александрович
Должность: Председатель ТСЖ
Телефон: +7 (953) 167-54-81
Email: tsg-ydacha0214@yandex.ru

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, принадлежащих собственникам жилых и нежилых помещений (без учета помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома): 10696,1 м²

Дата размещения отчета: "01" февраля 2026 г.

1. За отчетный период выполнены следующие работы (оказаны следующие услуги) по содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме:

N п/ п	Наименование (вид) работы (услуги) <i>Если перечень не определен, указать «Содержание общего имущества»</i>	Единица измерения работы (услуги) <i>Если перечень не определен, то «м²»</i>	Цена (стоимост ь) единицы работы (услуги), руб.	По перечню работ (услуг) (запланированных работ)		Выполнено (фактически выполненных работ)	
				Количество единиц работы (оказанной услуги) <i>(запланированных работ) если размер платы не позволяет расшифровать стоимость включенных работ, то указывается площадь помещений (м²), собственники которых обязаны вносить плату за содержание)</i>	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. <i>(графа 4 * графа 5)</i>	Количество единиц работы (оказанной услуги) <i>(фактически выполненные - с учетом невыполненных работ, зафиксированных в акте нарушения качества, а также работ по предписанию контрольных органов, если такие работы не предусмотрены договором или решениями ОСС)</i>	Стоимость работы (оказанной услуги), руб. <i>(графа 4 * графа 7)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Содержание общего имущества МКД	м ²	(тариф 28р.19коп/ м2 в мес.)	3 357 569,91	3 557 569,95 ₽	29	3 114 042,89 ₽
ИТОГО				-	3 557 569,95 ₽	-	3 114 042,89 ₽

2. За отчетный период выполнены следующие работы по текущему ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме: Ремонт парапета на девятом подъезде и устранение протечек на кровле с десятого по тринадцатый подъезды, установка решётки на окно первого восьмого подъезда на пятом этаже, установка открывающегося окна в восьмом подъезде на пятом этаже, ремонт кровли козырька девятого подъезда, замена запорной арматуры на теплосетях (заменено двадцать аварийных сборок), изготовлено и установлено восемь мусорных урн с заливкой бетонного основания под них, спилены и вывезены пять аварийных деревьев, произведён ремонт ограждений лестничных маршей в подъездах (приварены металлические прутки в местах возможного падения детей с высоты), вывоз мусора из подвального помещения в объёме 10 тонн, изготовление и установка лестниц выхода на кровлю первый и тринадцатый подъезды, установка креплений водопроводной трубы холодного водоснабжения с первого по восьмой подъезды в количестве 53-ёх штук, ремонт запирающих элементов и петель на электрощитах, замена трёх дверей (колясочная восьмой подъезд, подвал пятый подъезд и офис ТСЖ), приобретение и установка информационных досок в количестве 13-ти штук.

2.1 Остаток (перерасход (сальдо) средств на финансирование текущего ремонта на 1 января отчетного периода: +0 руб.

(указывается остаток средств на финансирование работ по текущему ремонту на 1 января отчетного периода с учетом всех выполненных работ. Если на 1 января отчетного периода имелся перерасход, то значение указывается со знаком «-», если средства не израсходованы полностью, то значение указывается со знаком «+». Если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, тогда указывается «0»)

2.2 Общий объем денежных средств, подлежащий внесению собственниками помещений в МКД в качестве платы за текущий ремонт общего имущества МКД в составе платы за содержание жилого помещения, за отчетный период: 600 000,00 руб.

(если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, то указывается фактический объем средств, израсходованный в отчетном периоде на финансирование работ по текущему ремонту)

2.3 Стоимость работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период: 469 619,00 руб.

2.4 Остаток (перерасход (сальдо) средств на финансирование текущего ремонта на 31 декабря отчетного периода: +129 781,00 руб.

(сумма остатка (перерасхода) за вычетом стоимости работ по текущему ремонту, выполненных за отчетный период:

- если на 31 декабря был перерасход средств, то значение указывается со знаком «-»,

- если на 31 декабря с учетом всех выполненных работ за отчетный период остались средства, то значение указывается со знаком «+»;

- если в размере платы за содержание жилого помещения не выделен размер платы за текущий ремонт, то указывается «0»)

N п/п	Наименование работы	Основание проведения работы <i>(в соответствии с договором управления МКД, решениями ОСС, либо в соответствии с годовым планом содержания и ремонта ТСЖ/кооператива, либо по требованию контрольных (надзорных) органов).</i>	Стоимость работы по текущему ремонту общего имущества, руб.	Объем выполненн ых работ с единицами измерения	Реквизиты акта выполненных работ или адрес сайта в сети "Интернет", где размещен такой акт, при наличии подписанного акта
1	2	3	4	5	6
1	Установка металлических элементов и устройство кровли козырька девятого подъезда.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1 шт.	Акт от 18.09.2025 № Б/Н
2	Замена запорной арматуры на стояках центрального отопления с первого по восьмой подъезды (20-ть сборок)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	92 093,00	20шт.	Акт от 09.06.2025 № Б/Н
3	Замена уличных дверей в нежилые помещения под аркой(1шт), в колясочную возле восьмого подъезда(1шт.), в подвальное помещение возле пятого подъезда(1шт.)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	79 426,00	3шт.	Акт от 12.05.2025 № Б/Н
4	Изготовление и установка мусорных урн.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	40 000,00	8шт.	Акт от 27.05.2025 № Б/Н
5	Бетонирование площадок под урны.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	25 000,00	8шт.	Акт от 27.05.2025 № Б/Н

6	Установка металлического элемента и устройству кровли козырька 9-го подъезда	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1шт.	Акт от 13.03.2025 № Б/Н
7	Устранение протечек на кровле с десятого по тринадцатый подъезды.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	15 000,00	15шт.	Акт от 13.03.2025 № Б/Н
8	Установка информационных досок	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	3900,00	13шт.	Акт от 07.02.2025 № Б/Н
9	Ремонт дверей электрощитов в подъездах.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	11 100,00	42шт.	Акт от 07.02.2025 № Б/Н
10	Спил погрузка и вывоз сухих (аварийных) деревьев.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	49 300,00	5шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
11	Крепление водопроводной трубы холодного водоснабжения на подвесы в подвальном помещении с первого по восьмой подъезды)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	20 000,00	200п.м.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
12	Погрузка и вывоз мусора из подвального помещения.	Требование контрольных (надзорных) органов)	35 800,00	10т.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
13	Изготовление и установка лестниц выхода на крышу	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	6000,00	2шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
14	Ремонт ограждений лестничных маршей в подъездах	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	25 000,00	20шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
15	Установка открывающегося ПВХ окна (8 подъезд пятый этаж)	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	12 000,00	1шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н
16	Изготовление и установка решётки на открывающееся окно (8-ой подъезд пятый этаж).	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	3000,00	1шт.	Акт от 25.12.2025 № Б/Н

17	Изготовление и установка металлического элемента (1-ый подъезд пятый этаж).	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	6900,00	1шт.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
18	Очистка козырьков от мусора с 1-го по 13-тый подъезды.	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	13 000,00	13шт.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
19	Герметизация межпанельных швов квартира № 57	Годовой план содержания и ремонта на 2025г.	8100,00	12п.м.	Акт от 14.08.2025 № Б/Н
ИТОГО			469 619,00	-	-

3. Стоимость услуг по управлению многоквартирным домом, оказанных за отчетный период: 2 644 423,89 руб.

(стоимость всех фактически оказанных за отчетный период услуг по управлению МКД, предусмотренных Правилами осуществления деятельности по управлению МКД № 416 от 15 мая 2013 г.)

4. Сведения о претензионно-исковой работе в отношении собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме, имеющих задолженность по оплате за жилое помещение и (или) коммунальные услуги:

№ п/п	Количество направленных претензий потребителям-должникам	Количество направленных исковых заявлений, заявлений на выдачу судебного приказа	Общая сумма поступивших денежных средств по исковым заявлениям и судебным приказам, поданным в отчетном периоде и исполненных в принудительном порядке, в том числе исполненных после отчетного периода
1	19	9	161723,64

5. Сведения о начислениях лица, осуществляющего управление многоквартирным домом, собственникам и нанимателям помещений в многоквартирном доме за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, в том числе за оказанные дополнительные услуги (оказываемые на основании решений общего собрания

собственников помещений в многоквартирном доме), о поступлении средств от собственников и нанимателей помещений в многоквартирном доме за указанные работы (услуги) за отчетный период:

N п/п	Вид платежа	Задолженность на начало отчетного периода, руб. (на 01.01.2025 г.)	Размер начисленных средств, руб. <i>размер средств, предъявленных к оплате собственникам и нанимателям за выполненные работы (оказанные услуги) по содержанию, управлению и текущему ремонту, в том числе за дополнительные услуги (оказанные на основании решений общих собраний), без учета задолженности, указанной в столбце 3 таблицы</i>	Размер поступивших средств, руб.	Задолженност ь на 1 января периода, следующего за отчетным, руб. (на 31.12.2025 г.)
1	2	3	4	5	6
1	Платежи собственников помещений в многоквартирном доме	388 475,57 ₽	3 189 371,22 ₽	3 111 590,31 ₽	456 869,93 ₽
2	Платежи нанимателей помещений в многоквартирном доме <i>(в случае установления платы за жилое помещение для нанимателей меньшем размере, чем плата за жилое помещение, установленная для собственников, обязанность оплаты возникшей разницы возникает у наймодателя, сведения о расчетах с наймодателем учитываются в строке «Платежи собственников помещений в МКД»)</i>	0,00 ₽	0,00 ₽	0,00 ₽	0,00 ₽
ИТОГО		388 475,57 ₽	3 189 371,22 ₽	3 111 590,31 ₽	456 869,93 ₽

Прошито и пронумеровано 20 листов

Председатель собрания _____ Целиков М.М.

Роспись

Секретарь собрания _____ Якимова С.С.

Роспись

